**Конспект фасилитатора**

|  |  |
| --- | --- |
| Модуль/тема | **Модуль 3: Меры по ратификации Конвенции** |
| Порядок проведения занятия | * Презентация * Вопросы и ответы * Групповое задание |
| Общая продолжительность | 1 час 20 минут   * 30 минут: презентация и обсуждение * 50 минут: групповое задание |
| Учебные материалы | * Компьютерная слайд-презентация о мерах по ратификации Конвенции * Конспект фасилитатора (данный документ) * Примечания * Групповое задание |
| Справочные материалы для фасилитатора | * Источники, ссылки и веб-сайты - см. последний слайд презентации модуля 3. * *Human Rights Training: A Manual on Human Rights Training Methodology*, Professional Training Series No. 6 * Информация по методикам обучения, в том числе по составлению "ледоколов", - см. материалы Секции по вопросам методологии, образования и профессиональной подготовки УВКПЧ. |
| Раздаточные материалы для участников | * Компьютерная слайд-презентация (распечатка по 4 слайда на страницу) * Конвенция о правах инвалидов |
| Материалы для чтения участникам | * Конвенция о правах инвалидов * From Exclusion to Equality: Realizing the Rights of Persons with Disabilities—Handbook for Parliamentarians on the Convention on the Rights of Persons with Disabilities and its Optional Protocol (HR/PUB/07/6) * A/HRC/10/48 |

**Задачи модуля (приобретение навыков, знаний, убеждений)**

По окончании изучения материалов модуля 3 участники смогут:

* Отвечать на ключевые вопросы, касающиеся международных и национальных правовых требований к процедуре ратификации Конвенции о правах инвалидов.

**Методика изучения материалов модуля 3**

В материалах модуля 3 рассматриваются процедуры ратификации Конвенции о правах инвалидов и Факультативного протокола к ней. В процессе ратификации, будь то национальной или международной, возникают малоизвестные технические и процедурные вопросы. Однако поскольку еще примерно 90 государств не ратифицировали Конвенцию, и еще больше не ратифицировали Факультативный протокол, важно обсудить их прямо сейчас. Данный модуль содержит информацию, которая должна способствовать повышению осведомленности о процедуре ратификации и ее последствиях, и, тем самым, пролить свет на весь этот процесс. Кроме того, она должна заставить задуматься над тем, как осуществлять ратификацию, то есть по линии неправительственных организаций (НПО), имея в виду их информационно-просветительскую работу, или в рамках государственных учреждений, которые могут продвигать этот процесс внутри страны.

**Общие рекомендации**

* Предполагается, что фасилитатор будет адаптировать учебные материалы с учетом состава участников и национальной или региональной специфики. Компьютерная слайд-презентация и этот конспект являются лишь основой для построения учебного курса, который должен удовлетворять потребностям и учитывать особенности участников. Нет необходимости строго придерживаться конспекта и содержания презентации!
* В конспекте приведены какие-то практические примеры, но при подготовке презентации фасилитатор должен иметь под рукой несколько дополнительных примеров из своего собственного опыта или из найденной информации, которые бы отражали местную или региональную специфику.
* Фасилитатор должен стараться стимулировать и поддерживать дискуссию в интерактивном режиме.

**Описание слайдов**

* Слайд 1 - Заголовок
* Слайд 2 - Задачи и содержание модуля
* Слайд 3 - Определение термина "ратификация". "Согласие на обязательность" договора может быть выражено путем "ратификации", "присоединения" или "официального подтверждения", в зависимости от того, какой субъект (государство или организация региональной интеграции) выражает свое согласие на обязательность, а также от конституции конкретной страны. При этом фасилитатору, возможно, нет смысла углубляться в такие детали на данном слайде. Чтобы не переусложнять понимание термина "ратификация", он приведен на слайде 3 в упрощенном виде и обозначает "согласие на обязательность". Если участники - юристы, то фасилитатор может внести коррективы в этот слайд и сделать его более развернутым.
* Слайд 4 - Текущее состояние дел с ратификацией. *Его необходимо обновить перед курсом с учетом информации о ратификации другими государствами*. Информация о положении дел с ратификацией доступна по адресу: <http://treaties.un.org/Pages/Treaties.aspx?id=4>.
* Слайд 5 - Его содержание должно побудить участников задуматься обо всех возможных заинтересованных субъектах, которые могут и должны быть привлечены к участию в процессе национальной и/или международной ратификации.
* Слайд 6 - Некоторые факторы, которые могут повлиять на процесс ратификации. Во многих странах основным фактором является лоббирование со стороны гражданского общества. А в отдельных странах, прежде чем принимать решение о ратификации, организуются общенациональные консультации и даже проводится анализ национального законодательства и политики с целью выявления пробелов в сфере защиты.
* Слайд 7 - Показаны различные подходы стран континентального права и стран общего права к процедуре национальной ратификации. Важно отметить, что даже в рамках определенной системы права (континентального или общего) эти подходы могут серьезно разниться, так что каждый участник должен знать систему права своей страны. Этот слайд некоторым участникам может показаться достаточно сложным (не все они точно знают, в стране какого права они живут - континентального или общего). Тем не менее, им важно понять, в чем состоит процесс национальной ратификации, если они хотят как-то повлиять на него. Поэтому фасилитатор должен разъяснить им эти аспекты.
* Слайд 8 - Различные варианты выражения согласия страны на обязательность Конвенции в международных отношениях. Эта информация может сбить с толку многих участников. Например, у некоторых из них возникнет вопрос: Почему одна страна сначала "подписывает", а затем "ратифицирует" Конвенцию, в то время как другая - просто "присоединяется" к ней? В чем разница между этими вариантами? Фасилитатор должен быть готов к таким вопросам, то есть ему, возможно, потребуется предварительно ознакомиться с конституцией страны или региона, где проводится курс обучения.
* Слайд 9 - Разъяснения терминов "заявления" и "оговорки". Фасилитатор должен: (a) приводить примеры в процессе обсуждения (несколько примеров имеется, но фасилитатору необходимо найти примеры с местной спецификой и использовать их, где уместно; (b) особо подчеркнуть, что оговорки не должны поощряться!
* Слайд 10 - Анализ последствий международной ратификации для различных стран. И снова довольно сложное содержание; причем многие участники будут удивлены, узнав, что результаты ратификации для разных стран разные. Некоторые участники могут поинтересоваться, можно ли после ратификации принудить правительство уважать Конвенцию. В каждой стране своя специфика, и поэтому фасилитатор должен дать на этот вопрос такой ответ, который бы был актуален для данной страны.
* Слайды 11-16 - Необходимые мероприятия или рекомендации различным субъектам о том, как поддержать Конвенцию
* Слайд 17 - Перечень источников дополнительной информации.